

	ROMÂNIA	Cod: PO37-06-32 ed.1, rev.2	pag. 1/14
	JUDEȚUL VASLUI	Procedură operațională	
	MUNICIPIUL VASLUI PRIMĂRIA	CONSTATAREA ȘI EVALUAREA PAGUBELOR LA CULTURILE AGRICOLE	



Aprobat:
Primar,
Ing. Vasile Pavăl

Data: 13.10.2023

**CONSTATAREA ȘI EVALUAREA PAGUBELOR
LA CULTURILE AGRICOLE**

Cod: PO 37-06-32 ed.1, rev.2

	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Avizat	Jrs. Eduard Lăcătușu	Președinte Comisie Monitorizare	13.10.2023	
Verificat	Ing. Cătălin-Costel Amărieuței	Șef Serviciu Cadastru și Agricultură	09.10.2023	
	Ec. Liliana Hriscu	Secretariat Tehnic Comisie Monitorizare	09.10.2023	
Elaborat	Ing. Hobincu Marlena	Responsabil Activitate Constatarea și evaluarea pagubelor la culturile agricole	09.10.2023	

Proprietate intelectuală

Documentele ce descriu procese, elemente și activități componente ale sistemului de management al calității sunt proprietate exclusivă a Primăriei Municipiului Vaslui.

Orice multiplicare, difuzare sau utilizare parțială ori totală a acestor documente, fără aprobarea scrisă a Primarului Municipiului Vaslui, este interzisă.

	ROMÂNIA JUDEȚUL VASLUI MUNICIPIUL VASLUI PRIMĂRIA	Cod: PO37-06-32 ed.1, rev.2	pag. 2/14
		Procedură operațională	
		CONSTATAREA ȘI EVALUAREA PAGUBELOR LA CULTURILE AGRICOLE	

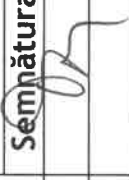
FORMULAR DE EVIDENȚĂ A MODIFICĂRILOR

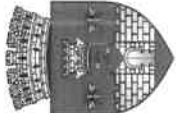
Nr. cr.	Ediția/Revizia	Data Ediției/Reviziei	Pag. modificată	Descrierea modificării	Semnătura conducătorului entitate organizatorică
1	1/0	17.12.2018		Ediție inițială	
2	1/1	08.10.2020	pag.6	Modificat legislație primară și secundară	
3	1/1	08.10.2020	pag.14	Diagrama de proces	
4	1/2	09.10.2023	Pag 7	Adăugare standard anti-mită	

F-S 37-1-02/rev.1

 ROMÂNIA JUDEȚUL VASLUI MUNICIPIUL VASLUI PRIMĂRIA	Cod: PO37-06-32 ed.1, rev.2		pag. 3/14
	Procedură operațională		
	CONSTATAREA ȘI EVALUAREA PAGUBELOR LA CULTURILE AGRICOLE		

FORMULAR DE ANALIZĂ PROCEDURĂ

Nr. crt.	Compartiment	Conducător compartiment Nume și prenume	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil	Semnătura	Data
				Semnătura	Data			
1.	Direcția Economică	Boț Eugen			13.10.2023			
2.	Direcția de Gospodărire Urbană	Bălănescu Dorin			13.10.2023			
3.	Direcția de Amenajare a Teritoriului și Urbanism	Maftai Alexandrina Ana			13.10.2023			
4.	Direcția de Investiții, Implementare Proiecte și Supraveghere Video	Frețeșcu Corina			13.10.2023			
5.	Resurse Umane Organizare S.S.M.	Sălaru Mariana			13.10.2023			
6.	Biroul Achiziții Publice	Vasilescu Petronela			13.10.2023			
7.	Serviciul Administratie Publica Locala	Prelipcean Iustin			13.10.2023			

 ROMÂNIA JUDEȚUL VASLUI MUNICIPIUL VASLUI PRIMĂRIA	Cod: PO37-06-32 ed.1, rev.2		pag. 4/14
	Procedură operațională		
	CONSTATAREA ȘI EVALUAREA PAGUBELOR LA CULTURILE AGRICOLE		

LISTĂ DE DIFUZARE PROCEDURĂ

Nr. ex.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
1.	Serviciu Cadastru și Agricultură (SCA)	Cătălin-Costel Amărieuței	13.10.2023				
2.	Serviciu Cadastru și Agricultură(SCA)	Ionuț-Bogdan Costin	15.10.2023				
3.	Serviciu Situații de Urgență (SSU)	Eduard Burcă	13.10.2023				
4.	Managementul Calității	Liliana Hriscu	13.10.2023				



CUPRINS

1. SCOP	6
2. DOMENIU DE APLICARE	6
3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	6
3.1.Reglementări internaționale	6
3.2. Legislație primară	6
3.3. Legislație secundară	6
3.4. Standarde de referință ale calității	6
3.5. Standarde de referință anti-mită	7
3.6.Reglementari interne	7
4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	7
4.1. Definiții	7
4.2.Abrevieri	7
5. DESCRIEREA PROCEDURII	8
6. RESPONSABILITĂȚI	9
7. ANEXE	9
8. DIAGRAMA DE PROCES	14

	ROMÂNIA	Cod: PO37-06-32 ed.1, rev.2	pag. 6/14
	JUDEȚUL VASLUI	Procedură operațională	
	MUNICIPIUL VASLUI PRIMĂRIA	CONSTATAREA ȘI EVALUAREA PAGUBELOR LA CULTURILE AGRICOLE	

1. Conținutul procedurii

1. SCOP

Procedura stabilește modalitatea în care fermierii persoane fizice ori juridice doresc să beneficieze de despăgubiri pentru pagubele produse de calamități (secetă, inundații, etc.) la culturile agricole, de rază municipiului Vaslui, în cursul anului respectiv.

2. DOMENIU de APLICARE

- (1) Procedura se aplică de către Serviciul Cadastru și Agricultură din cadrul Primăriei Municipiului Vaslui;
- (2) Procedura se aplică de către Serviciul Situații de Urgență, din cadrul Primăriei Municipiului Vaslui.

3. DOCUMENTE de REFERINȚĂ

3.1. Reglementări internaționale

Nu este cazul.

3.2 Legislație primară

- (1) **Dispoziția Primarului nr.13/10.01.2018**, privind reconstituirea Comisiei pentru constatarea și evaluarea pagubelor la culturile agricole din municipiul Vaslui;
- (2) **Ordinul Prefectului Județului Vaslui, nr.180/19.05.2020**, privind reactualizarea componenței Comisiei locale pentru constatarea și evaluarea pagubelor la culturile agricole, ca urmare a unor fenomene meteorologice nefavorabile.

3.3 Legislație secundară

- (1) **Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018** pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- (2) **Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019** privind Codul administrativ;
- (3) **Regulamentul nr. 679/27.04.2016**, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;
- (4) **Legea nr. 129/2018**, pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum și pentru abrogarea Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, publicată în Monitorul Oficial nr. 503 din 19 iunie 2018.

3.4 Standarde de referință ale calității

SR EN ISO 9001:2015
SR EN ISO 9000:2015

Sisteme de management al calității. Cerințe
Sisteme de management al calității.Principii fundamentale
și Vocabular

	ROMÂNIA	Cod: PO37-06-32 ed.1, rev.2	pag. 7/14
	JUDEȚUL VASLUI	Procedură operațională	
	MUNICIPIUL VASLUI PRIMĂRIA	CONSTATAREA ȘI EVALUAREA PAGUBELOR LA CULTURILE AGRICOLE	

SR ISO / TR 10013: 2003 Linii directoare pentru documentația sistemului de management al Calității

3.5. Standarde de referință anti-mită

ISO 37001:2016 - Sisteme de management anti-mită. Cerințe cu ghid de utilizare.

3.6. Reglementări interne

- (1) Regulamentul de Organizare și Funcționare al Primăriei Municipiului Vaslui ;
- (2) Regulamentul de Ordine Interioară.

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

4.1. Definiții

- (1) **Procedură** - prezentare în scris a pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților;
- (2) **PO (Procedură operațională)** - procedură care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unui sau mai multor compartimente din cadrul entităților publice;
- (3) **Fermierul** este persoană fizică sau juridică sau o formă asociativă de persoane fizice sau juridice, indiferent de statutul juridic al acesteia, a cărei exploatare se situează pe teritoriul României și care desfășoară o activitate agricolă;
- (4) **Comisia** include specialiști desemnați prin Dispoziția primarului municipiului Vaslui / Ordinul Prefectului județului Vaslui, pentru a duce la îndeplinire obligațiile prevăzute în acestea;
- (5) **Persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale sau întreprinderi familiale** reprezintă forme de desfășurare a organizării activităților economice constituie potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 44/2008;
- (6) **Suprafață de teren cu destinație agricolă** înseamnă teren agricol productiv - arabil, vie, livadă, pepinieră viticolă, pomicolă, plantații de hamei și duzi, pășuni, fânețe, sere, solarii, răsadnițe și alte asemenea;
- (7) **Calamitate** în agricultură presupune pagubele asupra culturilor cauzate de fenomenele hidrometeorologice severe, într-o anumită perioadă de timp.

4.2. Abrevieri

- (1) SCA - Serviciul Cadastru și Agricultură;
- (2) SSU - Serviciul Situații de Urgență;
- (3) F - Formular;
- (4) A - Anexă;
- (5) PO - Procedură Operațională;
- (6) Ed. - Ediție a unei proceduri;

	ROMÂNIA	Cod: PO37-06-32 ed.1, rev.2	pag. 8/14
	JUDEȚUL VASLUI	Procedură operațională	
	MUNICIPIUL VASLUI PRIMĂRIA	CONSTATAREA ȘI EVALUAREA PAGUBELOR LA CULTURILE AGRICOLE	

(7) Rev. - Revizie a unei proceduri.

5. DESCRIEREA PROCEDURII

În baza Ordinului Prefectului Județului Vaslui nr. 262/08.08.2023 și 285/15.09.2023 s-au constituit comisiile pentru constatare și evaluare a pagubelor la culturile agricole, astfel:

- a) Comisia constituită prin Ordinului Prefectului Județului Vaslui nr. 262/08.08.2023 are în componența sa specialiști din cadrul Primăriei municipiului Vaslui, a Direcției pentru Agricultură Județeană Vaslui (DAJ) și Agenției de Plăți și Intervenții în Agricultură Vaslui (APIA) al cărei rol este acela de a constata și evalua pagubele produse de efectele negative a condițiilor climatice austere (secetă severă, geruri prelungite, inundații, etc.) pe suprafețele de teren agricol, deținute de către persoanele juridice, persoanele fizice, persoanele fizice autorizate și de către întreprinderile individuale.
- b) Comisia constituită prin Ordinului Prefectului Județului Vaslui nr. 285/15.09.2023 are în componența sa specialiști din cadrul Primăriei municipiului Vaslui, a Agenției de Plăți și Intervenții în Agricultură Vaslui (APIA), a Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență Podul Înalt Vaslui (ISU) și a Administrației Naționale de Meteorologie - Stației Meteo Vaslui al cărei rol este acela de a constata și evalua pagubele produse de efectele negative a condițiilor climatice austere (secetă severă, geruri prelungite, inundații, etc.) pe suprafețele de teren agricol, deținute de către persoanele fizice, persoanele fizice autorizate și de către întreprinderile individuale.

Fermierii care doresc să beneficieze de despăgubiri pentru pagubele produse de efectele negative a condițiilor climatice austere (secetă severă, geruri prelungite, inundații, etc.), asupra producției agricole, în cursul anului respectiv, depun o cerere la registratura Primăriei municipiului Vaslui, prin care solicită întrunirea Comisiilor, în vederea constatării pagubelor produse de aceste fenomene extreme. Cererea depusă de către fermieri (Anexa nr. 1, Ordinul 197/74/2023) trebuie să conțină, datele de identificare ale acestuia, suprafața de teren afectată, tipul culturii, gradul în care aceasta a fost afectată cât și copie după declarația APIA depusă pentru suprafețele în cauză.

În urma înregistrării cererii atât în format fizic cât și în format electronic (INFOCET), aceasta ajunge la secretarul general al primăriei, pentru a i se oferi rezoluția, în vederea rezolării, către departamentul potrivit.

Odată ce cererea este repartizată în mapa Serviciului Cadastru și Agricultură, șeful de serviciu o înregistrează în Registrul de intrări al Departamentului, apoi repartizează cererea, în format fizic și electronic, către coordonatorii celor două comisii. Coordonatorii comisiilor:

- Verifică dacă fermierul figurează înscris cu suprafețele de teren în Registrul Agricol;
- Întocmește Raportul Operativ (Anexa nr. 2, Ordinul 197/74/2023)
- Convoacă membrii comisiilor pentru deplasare în teren, prin invitație, în care se specifică data și ora deplasării în teren.

	ROMÂNIA	Cod: PO37-06-32 ed.1, rev.2	pag. 9/14
	JUDEȚUL VASLUI	Procedură operațională	
	MUNICIPIUL VASLUI PRIMĂRIA	CONSTATAREA ȘI EVALUAREA PAGUBELOR LA CULTURILE AGRICOLE	

Comisiile se deplasează în teren pentru verificarea suprafețelor cultivate de către fermieri, constatarea gradului de afectare al culturilor, precum și pentru evaluarea estimativă a pagubelor produse de fenomenele meteorologice.

Totodată se realizează și fotografiile ce vor fi anexate la documentația fermierului respectiv.

În urma acestor vizite pe teren se întocmesc procese verbale semnate de către membrii comisiilor și de către fermieri conform modelului din Anexa nr. 4, Ordinul 197/74/2023 și se înaintează fermierului.

6. RESPONSABILITĂȚI

6.1 Primarul Municipiului Vaslui

(1) Aprobă și semnează adresa de înaintare.

6.2. Secretarul General al Municipiului Vaslui

(1) Avizează de legalitate și semnează adresa de înaintare.

6.3. Șef Serviciu Cadastru și Agricultură

- (1) Primește și înregistrează solicitarea în Registrul de intrări;
- (2) Repartizează membrilor comisiei spre analiză și rezolvare;
- (3) Verifică și semnează adresa de înaintare și o transmite șefilor ierarhici superiori.

6.4. Coordonatorii comisiilor

- (1) Primesc și analizează solicitarea;
- (2) Verifică dacă fermierul figurează înscris cu suprafețele de teren în Registrul Agricol;
- (3) Convoacă membrii comisiilor pentru deplasarea în teren, pentru constatarea și verificarea suprafețelor cultivate declarate de fermieri, a gradului de afectare a culturilor, precum și pentru a evaluarea estimativă a pagubelor produse de fenomenele hidrometeorologice;
- (4) Realizează fotografiile, ce vor fi anexate la documentația fermierului respectiv;
- (5) Întocmesc procese verbale semnate de către membrii comisiilor și de către fermieri ;
- (6) Întocmește și semnează adresa de înaintare și o transmit șefului ierarhic superior;
- (7) Înaintează fermierului, printr-o adresă, procesul verbal în două exemplare.

7. ANEXE

Enumerare anexe	Conținut	Cod formular
A 1	Cererea fermierului	FO-37-06-32 -1
A 2	Proces - verbal de constatare și evaluare a pagubelor - persoane fizice	FO-37-06-32 -2
A 3	Proces - verbal de constatare și evaluare a pagubelor - persoane juridice	FO-37-06- 32-3

	ROMÂNIA JUDEȚUL VASLUI MUNICIPIUL VASLUI PRIMĂRIA	Cod: PO37-06-32 ed.1, rev.2	pag. 10/14
		Procedură operațională	
		CONSTATAREA ȘI EVALUAREA PAGUBELOR LA CULTURILE AGRICOLE	

FO-37-06-32 -1

Anexa nr.1

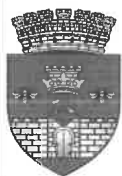
CERERE
pentru constatarea pagubelor și evaluarea pierderilor produse de calamitățile
naturale în cazul culturilor agricole/efectivelor de animale

Anul

Subsemnatul(a)/Asocierea fără personalitate juridică, cod de
identificare fiscală, cu domiciliul/sediul în localitatea
....., str. nr., bl., sc., et., ap.,
județul/sectorul, cod poștal, telefon
....., emai....., reprezentat(ă) prin domnul/doamna
.....,
CNP, cu domiciliul în localitatea, str.
..... nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul,
codul poștal, posesorul/posesoarea documentului de identitate seria nr.,
eliberat de, solicit constatarea pagubelor și evaluarea pierderilor, potrivit art.
106 alin. (6) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, deoarece
în data de/...../....., ora, s-au produs pagube, după cum urmează:

În sectorul vegetal

Nr. crt.	Localitatea	Cultura	Parcela	Suprafața cultivată (ha)	Suprafața afectată (ha)	Fenomenul
0	1	2	3	4	5	6
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						



În sectorul zootehnic

Nr. crt.	Localitatea	Specia	Efectiv total	Animale pierite	Fenomenul
			(nr. capete de animale/familii de albine)	(nr. capete de animale/familii de albine)	
0	1	2	3	4	5
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Se anexează certificatul sanitar-veterinar eliberat de medicul veterinar de liberă practică împuternicit.
Declar pe propria răspundere că pagubele corespund realității din teren.

Data

Semnătura

Înregistrată cu nr. din

.....

(Se înscriu categoria și denumirea unității administrativ-teritoriale.)

	ROMÂNIA JUDEȚUL VASLUI MUNICIPIUL VASLUI PRIMĂRIA	Cod: PO37-06-32 ed.1, rev.2	pag. 12/14
		Procedură operațională	
		CONSTATAREA ȘI EVALUAREA PAGUBELOR LA CULTURILE AGRICOLE	

FO-37-06-32 -2

Anexa nr.2

Primăria Municipiului Vaslui
mun. Vaslui, str. Spiru Haret nr. 2, 730139, VASLUI
Tel.: 0235310999, 0235313946
Fax: 0235315946
E-mail: pmv@primariavaslui.ro

nr. _____ / _____

PROCES - VERBAL DE CONSTATARE ȘI EVALUARE A PAGUBELOR

Încheiat astăzi, _____, de către Comisia de constatare și evaluare a pagubelor, constituită potrivit art. 106 alin. (6) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, numită prin Ordinul Prefectului Județului Vaslui, nr.180/18.05.2020, în prezența reprezentantului legal al....., cu sediul în localitatea Vaslui, str....., județul Vaslui,

Ca urmare a înștiințării cu privire la pierderile produse culturilor agricole de calamitățile naturale nr....., înregistrată la Primăria Mun. Vaslui la nr....., ne-am deplasat la fața locului, unde am constatat și stabilit următoarele: până la data de _____ s-au produs următoarele pagube datorate fenomenelor naturale:

Nr. crt.	Localitatea	Categoria de produse vegetale*)	Suprafața cultivată (ha)	Suprafața afectată (ha)	Grad de afectare %	Fenomenul
0	1	2	3	4	5	6
1	Vaslui					

*) Se înscriu culturile grupate potrivit categoriilor prevăzute la art. 105 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Situația culturilor la data constatării pagubelor

Procesul - verbal s-a încheiat în 3 exemplare, unul pentru comisie și două exemplare s-au înmănat producătorului agricol/reprezentantului producătorului agricol.

În vederea reducerii venitului anual din activități agricole, stabilit pe bază de norme de venit, un exemplar va fi depus de producătorul agricol/reprezentantul producătorului agricol la organul fiscal competent.

**Comisia de constatare
și evaluare a pagubelor,**

Producător agricol,



FO-37-06-32 -3

Anexa nr.3

Primăria Municipiului Vaslui

mun. Vaslui, str. Spiru Haret nr. 2, 730139, VASLUI

Tel.: 0235310999, 0235313946

Fax: 0235315946

E-mail: pmv@primariavaslui.ro

nr. _____ / _____

**PROCES - VERBAL
DE CONSTATARE ȘI EVALUARE A PAGUBELOR**

Încheiat astăzi, _____, de către Comisia de constatare și evaluare a pagubelor, constituită potrivit Dispoziției Primarului Mun. Vaslui, nr.13/10.01.2018, în prezența reprezentantului legal al....., cu sediul în localitatea Vaslui, str....., județul Vaslui,

Ca urmare a înștiințării cu privire la pierderile produse culturilor agricole de calamitățile naturale nr....., înregistrată la Primăria Mun. Vaslui la nr....., ne-am deplasat la fața locului, unde am constatat și stabilit următoarele: până la data de _____. s-au produs următoarele pagube datorate fenomenelor naturale:

Nr. crt.	Localitatea	Categoria de produse vegetale*)	Suprafața cultivată (ha)	Suprafața afectată (ha)	Grad de afectare %	Fenomenul
0	1	2	3	4	5	6
1	Vaslui					

*) Se înscriu culturile grupate potrivit categoriilor prevăzute la art. 105 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Situația culturilor la data constatării pagubelor

Procesul - verbal s-a încheiat în 3 exemplare, unul pentru comisie și două exemplare s-au înmănat producătorului agricol/reprezentantului producătorului agricol.

În vederea reducerii venitului anual din activități agricole, stabilit pe bază de norme de venit, un exemplar va fi depus de producătorul agricol/reprezentantul producătorului agricol la organul fiscal competent.

**Comisia de constatare
și evaluare a pagubelor,**

Producător agricol,



8. DIAGRAMA de PROCES

